



Fiche de renseignements Hôtellerie

et de déclaration des régimes spécifiques

Nom du groupe : _____

Adresse de Facturation officielle : _____

Pôle d'accueil universitaire Séolane
Quartier du 11^{ème} BCA -04400 Barcelonnette
Téléphone : 04.92.35.24.02 / 06.82.05.94.06 fabrice.jestin@seolane.org
Visite virtuelle : visite-virtuelle.seolane.org

Représenté par : _____ Tél : _____ mail : _____

Votre séjour : Du _____ arrivée prévue à _____ h _____ Premier repas : Petit déjeuner Midi Dîner
Au _____ départ prévu à _____ h _____ Dernier repas : Petit déjeuner Midi Dîner

Effectif total du groupe : _____ personnes

Répartition chambres souhaitées : ces informations nous permettent d'identifier vos besoins et de vous réserver les chambres adéquates, si elles sont disponibles. Dans le cas où elles ne seraient pas disponibles, nous vous en informerons en retour immédiatement.

Nb de chambres de 1 place : _____ (supplément de 6€/nuit/pers)

Nb de chambres de 2 places : _____

Nb de chambres de 3 places : _____

Si votre effectif ne nécessite pas de répartition homme / femme / couple spécifique et que toutes les personnes peuvent être mises ensemble merci de ne pas renseigner les chambres et noter OUI ci-dessous :
Mixité des chambres : [.....]

Votre réservation fera référence aux chambres qui seront validées par nos soins à la suite de votre demande et vous serez informés du numéro de chacune d'elle.

Horaires des repas : les horaires de repas ci-dessous sont nos horaires habituels. Si vous souhaitez un aménagement de ces horaires pour les besoins spécifiques de votre projet, il est nécessaire de nous en faire part au moins 3 semaines avant le début de votre séjour. Votre demande pourra recevoir une réponse négative si nos impératifs de service l'imposent dans la cadre d'autres projets reçus sur la même période.

- | | | |
|---------------------------------------|-----------|---|
| - Petit déjeuner en formule buffet de | 7h30 à 9h | La salle de restauration doit être libérée à 9h00 |
| - Repas de midi servis en salle à | 12h30 | Les pique-niques sont récupérés au moment du petit déjeuner |
| - Dîner servis en salle à | 19h30 | |

Je souhaite un aménagement des horaires habituelles de repas pour mon projet :

[OUI] [NON]

Régimes alimentaires spécifiques

Nous souhaitons répondre positivement à certaines demandes de régimes alimentaires spécifiques afin de combattre l'exclusion et favoriser l'accès à tous à notre établissement.

Cette demande croissante à un réel coût financier pour nous et nous vous proposons de ne déclarer un régime alimentaire spécifique que si vous y êtes vraiment obligé. Nous vous rappelons que notre cuisine est familiale avec des produits frais transformés sur place par notre équipe et que nous intégrons dès que possible des produits locaux ou issus de l'agriculture biologique. Le Pôle d'accueil universitaire Séolane devrait recevoir en 2019 la Marque « Esprit Parc » pour souligner ces démarches de qualité.

Nous n'assurerons un service spécifique que pour les régimes déclarés avant l'arrivée du groupe.

Concernant les régimes alimentaires spécifiques pour « cas médical ou allergies », sur présentation d'un certificat médical, nous ferons tout notre possible pour assurer un service adapté. Dans le cas de contraintes très lourdes nous pourrions étudier ensemble le recours aux prestations d'un traiteur spécialisé et intégrer le surcoût dans votre devis.

Régimes alimentaires spécifiques pour lesquels nous proposons un service :

- Végétarien (sans viande animale) - nombre : _____
- Sans porc (consommation de toute autre viande) - nombre : _____
- Allergies [.....] - nombre : _____
- Allergies [.....] - nombre : _____
- Allergies [.....] - nombre : _____

Pour les allergies nous vous rappelons qu'un certificat médical peut-être demandé .

Nous vous invitons à lire attentivement nos conditions générales de vente fournies dans le cadre de votre réservation.



Fait le : ____/____/____

A _____

(Signature)

Pôle d'accueil universitaire Séolane
Quartier du 11^{eme} BCA -04400 Barcelonnette
Téléphone : 04.92.35.24.02 / 06.82.05.94.06
fabrice.jestin@seolane.org
Visite virtuelle : visite-virtuelle.seolane.org